



COMUNE DI BREGANZE

PROVINCIA DI VICENZA

Piazza G. Mazzini, 49 – 36042 Breganze - C.F. e P.IVA: 00254180243

Tel. 0445/869300 – Fax 0445/869301

e-mail: info@comune.breganze.vi.it - PEC: breganze.vi@cert.ip-veneto.net

Prot. n. 13863 del 02/10/2024

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E DIFFUSIONE A TITOLO GRATUITO DEL NOTIZIARIO COMUNALE. PERIODO DICEMBRE 2024 – DICEMBRE 2026.

Si rende noto che l’Amministrazione del Comune di Breganze intende procedere all’affidamento, sulla base delle condizioni contrattuali sotto riportate, del servizio di ideazione, progettazione, realizzazione e diffusione a titolo gratuito del notiziario comunale.

Il corrispettivo del servizio è costituito esclusivamente dalle entrate derivanti dalla vendita degli spazi pubblicitari da parte dell’aggiudicatario.

Con il presente avviso pubblico, il Comune di Breganze intende avviare un’indagine di mercato per la raccolta di manifestazioni di interesse finalizzate all’individuazione dell’operatore economico cui affidare direttamente il servizio di cui all’oggetto attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Si procederà nelle forme dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. 76/2020, così come modificato dall’art. 51 del D.L. 77/2021 (c.d. “Decreto Semplificazioni bis”), convertito con L. 108/2021, avviando, tramite RDO – Trattativa diretta nel Mercato Elettronico, apposita procedura di cui all’art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

Stazione appaltante

Comune di Breganze – Piazza Mazzini n. 49, 36042 Breganze (VI) – Area 1 Amministrativa-Affari Generali – Telefono 0445/869300 Fax 0445/869301.

Web site: www.comune.breganze.vi.it

Mail: segreteriacomunale@comune.breganze.vi.it

PEC: breganze.vi@cert.ip-veneto.net

Il Responsabile Unico del Procedimento di appalto è la dott.ssa Mariangela Falvo.

Oggetto dell’affidamento

Il contratto ha per oggetto l’ideazione, progettazione, realizzazione e diffusione del notiziario informativo comunale alle seguenti condizioni:

- pubblicazioni previste:
 - n. 1 uscite nel 2024 (dicembre);
 - n. 2 uscite nel 2025 (indicativamente giugno – dicembre);
 - n. 2 uscite nel 2026 (indicativamente giugno – dicembre);
- Tiratura: non inferiore a 3.750 copie per singola uscita;
- Formato rivista:
 - formato chiuso: cm 21 x 29,7;
 - formato aperto: cm 29,7 x 42;
- pagine: n. 28;
- carta: patinata opaca da 135 gr;
- stampa: 4 colori B + 4 colori V;
- confezione: Piegato e cucito in A4;
- imballo in scatole;
- spazi pubblicitari: non superiori al 30% del notiziario, comprese la II, III e IV di copertina, ricerca e contatti a carico dell’affidatario.

La ditta dovrà rendere nota la struttura tipografica presso la quale il notiziario sarà stampato, la quale a sua volta dovrà essere in regola con quanto previsto dalla normativa in materia di appalti con la P.A.



COMUNE DI BREGANZE

PROVINCIA DI VICENZA

Piazza G. Mazzini, 49 – 36042 Breganze - C.F. e P.IVA: 00254180243

Tel. 0445/869300 – Fax 0445/869301

e-mail: info@comune.breganze.vi.it - PEC: breganze.vi@cert.ip-veneto.net

Il Comune fornirà testi e immagini da pubblicare, mentre l'impaginazione e il progetto grafico saranno a cura dell'aggiudicatario del servizio.

L'affidatario, inoltre, si impegna a consegnare al Comune la bozza definitiva del notiziario entro 10 giorni dalla trasmissione dei testi completi. A seguito del "visto si stampi" da parte del Comune, la ditta avrà:

- 15 giorni per consegnare il file PDF del notiziario per la pubblicazione sul sito del Comune;
- 20 giorni per la stampa.

Il Comune, infine, predisporrà una lettera di presentazione dell'iniziativa da consegnare, a cura dell'affidatario, a tutti gli operatori economici e/o associazioni. Il Comune fornirà i nominativi degli operatori economici presenti nel proprio territorio.

Durata

La durata è fissata per il biennio dicembre 2024 – dicembre 2026, per un totale di n. 5 uscite.

Nel caso in cui gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, economici o di ordinamento interno, in base ai quali si è provveduto all'affidamento, dovessero subire variazioni gravemente incidenti sul servizio stesso, il Comune si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere unilateralmente dal contratto, senza che parte contraente possa pretendere risarcimenti danni o compensazioni di sorta.

Valore del servizio

Il valore contrattuale presunto è di € 12.500,00 per tutte e 5 le uscite.

Si precisa che il valore è puramente indicativo e viene calcolato sulla base di una stima presunta dell'ammontare dei ricavi derivanti dalla vendita degli spazi pubblicitari, i cui introiti dovranno coprire interamente i costi di realizzazione del notiziario.

Il servizio non comporta oneri economici a carico del Comune: nessun ulteriore onere, né ulteriore spesa potrà essere preteso dall'affidatario nei confronti del Comune.

Il Comune di Breganze rimane totalmente estraneo ai rapporti intercorrenti tra l'affidatario e gli operatori economici, non assumendo alcuna responsabilità in ordine alla stipula e/o esecuzione dei relativi contratti di compravendita degli spazi pubblicitari.

Gli oneri per la sicurezza sono pari a zero, essendo stata fatta ad opera del Comune una valutazione dalla quale è risultata l'assenza di rischi da interferenze.

Spazi pubblicitari

L'Affidatario provvede direttamente alla raccolta delle inserzioni pubblicitarie stabilendo le tariffe che gli inserzionisti devono corrispondere e introitando i relativi importi.

Le inserzioni pubblicitarie non potranno superare il 30% degli spazi del notiziario, comprese la II, III e IV di copertina.

Nessun onere economico derivante dalla gestione e dal trattamento delle inserzioni dovrà ricadere sul Comune. L'eventuale carenza di richieste di inserzioni pubblicitarie non può giustificare un ritardo nei tempi di elaborazione e consegna del notiziario.

Gli spazi da destinare a inserzioni pubblicitarie non potranno contenere:

- informazioni contrarie all'ordine pubblico, ingannevoli, lesive delle convinzioni morali, religiose, civili, o della dignità della persona;
- informazioni di propaganda politica;
- informazioni pregiudizievoli per la salute, la sicurezza, l'ambiente, i minori o che incentivino l'uso di alcolici, tabacco, stupefacenti, gioco d'azzardo;
- informazioni in violazioni della riservatezza e della privacy;
- comunicazioni in contrasto con quanto previsto dal Codice di autodisciplina pubblicitaria.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà di non accettare inserzioni pubblicitarie che ritenesse non idonee e consone rispetto al carattere istituzionale della pubblicazione.

Non è ammesso alcun inserto pubblicitario nella copertina.



COMUNE DI BREGANZE

PROVINCIA DI VICENZA

Piazza G. Mazzini, 49 – 36042 Breganze - C.F. e P.IVA: 00254180243

Tel. 0445/869300 – Fax 0445/869301

e-mail: info@comune.breganze.vi.it - PEC: breganze.vi@cert.ip-veneto.net

Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 65, co. 2 del D.Lgs. 36/2023, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

1. non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94 e sgg. del D.Lgs. 36/2023, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione
2. non trovarsi in alcuna delle condizioni di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
3. essere iscritti e presenti sul MEPA, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in posizione aggiornata alla data di scadenza del presente avviso per bandi e servizi MEPA analoghi a quanto previsto dall'oggetto del presente Avviso;
4. rispettare i CCNL di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci, nonché ogni adempimento relativo agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
5. possedere, ai sensi dell'art. 100, co. 3 del D.Lgs. 36/2023, l'iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per l'attività oggetto del presente appalto o, in caso di operatori economici di altri Stati membri, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.
6. assenza di incarichi attribuiti a qualsiasi titolo ad ex dipendenti del Comune di Breganze che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione Comunale nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
7. possesso di testata o prodotto editoriale già registrato presso il Tribunale e munito di proprio direttore responsabile;
8. aver già svolto nell'ultimo triennio servizi analoghi a favore di Amministrazioni Pubbliche.

La ditta dovrà essere in possesso dei requisiti per la pubblicazione del notiziario con oneri e spese a proprio carico e senza alcun costo per il Comune di Breganze;

Modalità e termini di presentazione delle offerte

Gli operatori economici interessati dovranno trasmettere apposita manifestazione di interesse (utilizzando il modello All. Sub 1 al presente avviso), sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) e una relazione nella quale siano sviluppati gli argomenti oggetto di valutazione, come indicato al punto successivo, con esempi di notiziari già realizzati.

La manifestazione di interesse, corredata da un documento di identità in corso di validità del firmatario, potrà essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- via PEC, all'indirizzo breganze.vi@cert.ip-veneto.net;
- via mail, all'indirizzo: segreteriacomunale@comune.breganze.vi.it;
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Breganze, Piazza G. Mazzini n. 49;
- raccomandata a/r

entro il termine perentorio delle

ore 12.30 del giorno 17/10/2024

Il recapito entro il termine fissato rimane a esclusivo rischio dei mittenti, per cui il Comune di Breganze non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, la manifestazione medesima non venga recapitata entro il termine perentorio di cui sopra. Le domande pervenute in ritardo non saranno prese in considerazione.

Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle domande, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Breganze.



COMUNE DI BREGANZE

PROVINCIA DI VICENZA

Piazza G. Mazzini, 49 – 36042 Breganze - C.F. e P.IVA: 00254180243

Tel. 0445/869300 – Fax 0445/869301

e-mail: info@comune.breganze.vi.it - PEC: breganze.vi@cert.ip-veneto.net

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle manifestazioni di interesse, non sarà riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il termine di cui sopra;
- incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti;
- prive di firma;
- presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile in forza, di legge, con l'affidamento dell'appalto;
- presentate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalle contrattazioni con la P.A. come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Il Comune si riserva di richiedere ai soggetti interessati all'affidamento di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di quanto presentato o dichiarato, nel rispetto del principio di parità di trattamento.

Modalità di selezione del contraente

Il servizio verrà aggiudicato a seguito di una valutazione del sottoscritto responsabile e un istruttore dell'Area 1 Amministrativa – affari generali che terrà conto delle proposte migliorative rispetto a quanto richiesto.

In particolare saranno valutati i seguenti elementi in ordine di priorità:

- la riduzione della percentuale di spazio dedicato alla pubblicità rispetto al 30% previsto;
- servizi aggiuntivi innovativi;
- l'aumento di pagine a disposizione dell'Amministrazione;
- le modalità di erogazione del servizio;
- il personale e la dotazione strumentale utilizzata;
- innovazione nella veste grafica;
- creatività della veste grafica.

Disposizioni generali

Il presente avviso è da intendersi quale mero procedimento preselettivo non vincolante per l'Amministrazione comunale, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati; non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o di gara; non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o di classificazioni di merito.

Questa Amministrazione non è vincolata in alcun modo a procedere all'affidamento dell'appalto. La pubblicazione della presente indagine di mercato non comporta per questa Amministrazione comunale alcun obbligo specifico, né alcun diritto dei soggetti interessati alla formulazione di offerte o a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa. Questa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Questa Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Trattamento dei dati personali

Il Comune di Breganze, in persona del Sindaco pro-tempore, titolare del trattamento di tutti i dati personali, tratterà gli stessi per le finalità inerenti e conseguenti alla presente procedura, ivi comprese le comunicazioni di legge a terzi.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità di cui alla presente procedura è indispensabile; l'eventuale rifiuto rende impossibile prendere in esame gli atti trasmessi. La base giuridica del trattamento è data dall'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR (trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, di cui è investito il Titolare).

Responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Avv. Dei Rossi Veronica, con le seguenti informazioni



COMUNE DI BREGANZE

PROVINCIA DI VICENZA

Piazza G. Mazzini, 49 – 36042 Breganze - C.F. e P.IVA: 00254180243

Tel. 0445/869300 – Fax 0445/869301

e-mail: info@comune.breganze.vi.it - PEC: breganze.vi@cert.ip-veneto.net

di contatto:

Tel.: 041928221 - Indirizzo: Via Torino 180/A, 30172 Venezia Mestre (VE) - PEC: veronica.deirossi@venezia.pecavvocati.it.

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione mediante supporti informatici, comunicazione al personale dipendente del Comune di Breganze coinvolto nel procedimento, comunicazioni pubbliche relative alla procedura.

I dati saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. mediante supporti analogici e digitali e saranno conservati per la durata di dieci anni e successivamente depositati in archivio nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'art. 5, co. 1, lett. c) del GDPR nonché degli obblighi di legge cui è tenuto il titolare.

I dati saranno trattati garantendo la loro sicurezza con adeguate misure di protezione, al fine di ridurre i rischi di distribuzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso accidentale o illegale agli stessi.

I dati personali non verranno trattati con processi decisionali automatizzati.

L'interessato ha diritto di chiedere al Comune di Breganze l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi (se non esiste un motivo legittimo prevalente del Titolare rispetto a quello che ha dato origine alla richiesta) o la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opporsi al trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano.

La richiesta deve essere inoltrata all'indirizzo PEC: breganze.vi@cert.ip-veneto.net

L'interessato ha anche diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali o ricorso giurisdizionale.

Disposizioni finali

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Breganze e sul sito internet del Comune di Breganze, nella sezione "Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Bandi di gara e contratti".

Allegati:

All. Sub. 1: modulo manifestazione di interesse.

La Responsabile dell'Area 1 Amministrativa – Affari generali

Dott.ssa Mariangela Falvo

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)